

**部门单位整体支出绩效目标申报表**  
(2022年)

部门(单位)名称			麦盖提县统计局		
任务名称	主要内容	预算金额(万元)			
		总额	财政拨款	其他资金	
年度主要任务	保障人员工资和生活待遇	用于保障在职人员的工资、津贴、补贴、社保、绩效、公积金等保障性经费能够依规、按时、足额发放或缴纳,提升部门人员工作积极性和服务质量。	122.39	122.39	0
	保障部门正常运转	用于保障部门日常运转,为部门正常履职和开展综合性事务管理提供有效支撑,确保车辆维护费公用保障性经费按照财政安排和相关工作要求及时支出。	5.5	5.5	0
年度总体目标	1. 保障我单位9名工作人员工资、津贴、补贴社保、公积金等部分支出; 2. 保障本单位3个职能科室正常运转,保障(1辆)公务用车的正常运行、维护、保养; 3. 本单位主要负责核算全县生产总值,汇编提供国民经济核算资料;实施能源、投资、消费、收入、科技、人口、劳动力、社会发展基本情况、环境基本状况等统计调查,收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据,综合整理和提供资源环境、城乡建设、对外经济等全区性基本统计数据。实施农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产业及其他服务业等统计调查,收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据。按照上级统计机构要求,组织实施全县人口、经济、农业等国情国力普查和重大专项调查; 4、2022年度我单位计划完成组织实施全县人口抽样调查次数为1次。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		指标值
	产出指标	数量指标	人员保障金发放人数(人)		>=9
		数量指标	人员保障资金发放次数(次)		=12
		数量指标	公务保障用车数量(辆)		>=1
		数量指标	保障职能科室数量(个)		=3
		数量指标	组织实施全县人口抽样调查次数(次)		>=1
		质量指标	人员保障资金发放率		=100%
		质量指标	年度重点工作计划完成率		=100%
		质量指标	人口抽样调查合格率		=100%
		时效指标	工资福利发放及时率		=100%
		时效指标	公用经费支付及时率		=100%
		时效指标	业务工作时效达标率		=100%
		成本指标	工资福利支出(万元)		<=122.39
	成本指标	公用经费支出(万元)		<=5.50	
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标	提高统计数据及分析报告的应用程度		有效提高
		生态效益指标			
可持续影响指标		部门履职能力及管理水平		有效提高	
满意度指标	满意度指标	职工满意度		=100%	
	满意度指标	服务群众满意度		>=95%	